

Bandung, 23 Januari 2020

PENGUMUMAN PELELANGAN TERBUKA PASCA KUALIFIKASI
NOMOR : 9 / 13 / PTA / CGU / I / P-2020

1. Menunjuk Rencana Kerja & Syarat-syarat (RKS) No. RKS/13/PTA/P-2020 tanggal 22 Januari 2020, Unit Pengadaan Barang dan Jasa Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero) mengundang Calon Peserta PBJ untuk mengikuti :

**Pengadaan Penggerak Wesel Elektrik untuk Beban Berat
di Wilayah Daop 2 Bandung dan Daop 5 Purwokerto**

Pagu Dana Rp 29.890.000.000,00

(Dua Puluh Sembilan Miliar Delapan Ratus Sembilan Puluh Juta Rupiah)

Tidak Termasuk PPN

2. Syarat-syarat Peserta Pengadaan:
 - a. Peserta Pengadaan harus memenuhi persyaratan:
 - 1) Peserta Pengadaan adalah Perusahaan penyedia barang/jasa yang badan usahanya berbadan hukum RI, yaitu:
 - a) Pabrikasi dalam Negeri yang memproduksi Penggerak Wesel Elektrik;
 - b) Agen Tunggal dari Pabrikasi Penggerak Wesel Elektrik.
 - 2) Kualifikasi untuk Pengadaan Barang/Jasa sesuai dengan **Kekayaan Bersih Perusahaan** (tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha) > **Rp 5 milyar** dihitung dari Laporan Keuangan perusahaan yang komprehensif 1 (satu) tahun terakhir dengan periode tahun sebelumnya (2 periode) yaitu tahun 2018 dan 2017 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) kecuali Pabrikasi dan Agen Tunggal dapat mengikuti proses pengadaan tanpa dibatasi syarat kualifikasi/klasifikasi
 - b. Untuk dapat mengikuti pengadaan dimaksud, Peserta tersebut pada butir 2.a. terlebih dahulu harus:
 - 1) Melakukan Pendaftaran dan mengambil dokumen pengadaan yang diperlukan (dalam bentuk *softcopy*) di Unit Pengadaan Barang dan Jasa Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero) Jalan Perintis Kemerdekaan No. 1 Bandung.
 - 2) Mengikuti Rapat Penjelasan (*Aanwijzing*).
 - c. Peserta yang telah mendaftar dan mengambil dokumen pengadaan apabila tidak mengikuti acara Rapat Penjelasan (*Aanwijzing*), maka dianggap setuju dan mengetahui terhadap hal-hal yang ditetapkan dalam Berita Acara Penjelasan dimaksud.
 - d. Yang dapat mengikuti Proses Pengadaan termasuk Pemberian Penjelasan dan Pembukaan Penawaran adalah Pimpinan Perusahaan yang berwenang sebagaimana disebut dalam Akta Notaris tentang Pendirian/Perubahannya atau *person* yang tercantum dalam Susunan Pengurus/Struktur Organisasi Perusahaan dan mendapat kuasa dari Pimpinan Perusahaan, dengan dilampiri Surat Kuasa bermeterai Rp 6.000,00.
 - e. Penawaran Harga menggunakan Mata Uang Rupiah.

3. Jadwal pelaksanaan pengadaan:
- a. Diumumkan : Kamis - Selasa, 23 - 28 Januari 2020 ✓
 - b. Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Tender : Senin - Selasa, 27 - 28 Januari 2020
Pukul 09.00 - 16.00 WIB
 - c. Pemberian penjelasan Administrasi & Teknis : Rabu, 29 Januari 2020
Pukul 09.30 WIB ✓
 - d. Pemasukan Surat Penawaran
 - 1) Pemasukan Dokumen Penawaran : Rabu, 5 Februari 2020
Ditutup Pukul 13.30 WIB
 - 2) Pembukaan Dokumen Penawaran : Rabu, 5 Februari 2020
Pukul 13.40 WIB ✓
 - e. Tempat Pelaksanaan : Unit Pengadaan Barang dan Jasa
Gedung D2 Kantor Pusat PT. KAI (Persero)
Jl. Perintis Kemerdekaan No. 1 Bandung

Apabila jumlah minimum pendaftar belum tercapai, maka akan dilakukan proses pendaftaran ulang dan penyesuaian waktu pemberian penjelasan serta pemasukan dokumen penawaran. ✓

4. Syarat pengambilan dokumen :
- Calon Peserta harus menyerahkan dokumen fisik dan mengambil dokumen pengadaan barang/jasa ke Unit Pengadaan Barang dan Jasa Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero) dengan syarat sebagai berikut:
- a. Diambil oleh Pimpinan Perusahaan yang berwenang sebagaimana disebut dalam Akta Notaris tentang Pendirian/Perubahannya atau *person* yang mendapat kuasa dari Pimpinan Perusahaan, dengan dilampiri Surat Kuasa bermeterai Rp 6.000,00. ✓
 - b. Calon Peserta Pengadaan wajib menyerahkan :
 - 1) Copy akte pendirian perusahaan dan perubahannya (jika ada perubahan); ✓
 - 2) Neraca keuangan yang dibuat oleh perusahaan (sesuai lampiran di pengumuman) dan copy laporan keuangan perusahaan yang komprehensif 1 (satu) tahun terakhir dengan periode tahun sebelumnya (2 periode) yaitu tahun 2018 dan 2017 yang telah diaudit oleh KAP (*full audit*) yang memiliki izin usaha dari kementerian keuangan RI; ✓
 - 3) Copy Surat Ijin Usaha Industri (SIUI) yang masih berlaku bagi peserta pabrikaan;
 - 4) Copy Surat Tanda Terdaftar sebagai Agen Tunggal dari Kementerian Perdagangan RI yang masih berlaku bagi peserta Agen Tunggal. ✓
5. Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

VICE PRESIDENT
PENGADAAN BARANG & JASA



Neraca Perusahaan Per Tanggal Bulan Tahun 2018

AKTIVA

NO	URAIAN	3	4	5	6
7					
A			B		
I.	Aset Lancar		I. LIABILITAS		
1.	Kas dan Setara Kas	Rp.	1. Liabilitas Lancar		Rp.
2.	Pinjaman	Rp.	a. Hutang Usaha		Rp.
3.	Cadangan Pinjaman Ragu-2	Rp.	b. Hutang Pajak		Rp.
4.	Persediaan	Rp.	Jumlah 1		Rp.
5.	Aktiva Lancar Lainnya	Rp.	2. Liabilitas Tidak Lancar		Rp.
	Jumlah Aset Lancar	Rp.	a. Hutang Bank		Rp.
II.	Aset Tidak Lancar		Jumlah 2		Rp.
1.	Prasarana (Gedung Pabrik)	Rp.	Jumlah I		Rp.
a.	Nilai Perolehan	Rp.			
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.			
c.	Nilai Buku	Rp.			
2.	Prasarana (Gedung Kantor)	Rp.			
a.	Nilai Perolehan	Rp.			
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.			
c.	Nilai Buku	Rp.			
3.	Fasilitas	Rp.			
a.	Nilai Perolehan	Rp.			
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.			
c.	Nilai Buku	Rp.			
4.	Penyertaan Saham	Rp.			
5.	Aset Lain-lain	Rp.			
	Jumlah Aset Tidak Lancar	Rp.			
	TOTAL ASET	Rp.			
			II. Ekuitas		
			1. Ekuitas yang dapat didistribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		
			a. Modal Dasar Persero		Rp.
			b. Modal Ditempatkan dan Disetor		Rp.
			c. Saldo Laba		Rp.
			1) Dicalangkan		Rp.
			2) Laba Tahun Berjalan		Rp.
			Jumlah II		Rp.
			TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		Rp.

Nilai Modal dan Kekayaan Bersih Perusahaan seluruhnya tidak termasuk Tanah dan Bangunan Tempat Usaha

Kekayaan = Harta - Hutang	
Harta (adalah Total Aset Perusahaan)	Rp.
Hutang (Hutang Jk Pendek + Hutang Jk Panjang)	Rp.
Kekayaan Perusahaan (Harta - Hutang)	Rp.
Tanah & Bangunan	Rp.
Kekayaan Bersih (dikurangi Tanah & Bangunan)	Rp.

PT 2020
 Direktur Utama/Penanggung Jawab/Pengurus
 (Meterai Rp. 6.000,-)
 (Nama Jelas)
 Jabatan

Wajib diisi, Kekayaan bersih yang disyaratkan yakni > Rp. 5 Milyar -

Neraca Perusahaan Per Tanggal Bulan Tahun 2017

AKTIVA

NO	URAIAN	NILAI	NO	URAIAN	NILAI
1	2	3	4	5	6
A	ASET		B	LIABILITAS	
I.	Aset Lancar		I.	Liabilitas Lancar	
1.	Kas dan Setara Kas	Rp.	a.	Hutang Usaha	Rp.
2.	Piutang	Rp.	b.	Hutang Pajak	Rp.
3.	Cadangan Piutang Raguk-2	Rp.	Jumlah 1		Rp.
4.	Persediaan	Rp.			
5.	Aktiva Lancar Lainnya	Rp.	2.	Liabilitas Tidak Lancar	
Jumlah Aset Lancar		Rp.	a.	Hutang Bank	Rp.
II.	Aset Tidak Lancar		Jumlah 2		Rp.
1.	Prasarana (Gedung Pabrik)		Jumlah I		Rp.
a.	Nilai Perolehan	Rp.			
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.			
c.	Nilai Buku	Rp.			
2.	Prasarana (Gedung Kantor)				
a.	Nilai Perolehan	Rp.			
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.			
c.	Nilai Buku	Rp.			
3.	Fasilitas		II.	Ekuitas	
a.	Nilai Perolehan	Rp.	1.	Ekuitas yang dapat didistribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	
b.	Akumulasi Penyusutan	Rp.	a.	Modal Dasar Persero	Rp.
c.	Nilai Buku	Rp.	sebesar Rp.		
4.	Penyertaan Saham	Rp.	b.	Modal Ditempatkan dan Disetor	Rp.
5.	Aset Lain-lain	Rp.	c.	Saldo Laba	Rp.
Jumlah Aset Tidak Lancar		Rp.	1) Dicarangkan		
TOTAL ASET		Rp.	2) Laba Tahun Berjalan		
			Jumlah II		Rp.
			JUMLAH EKUITAS		Rp.
			TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		Rp.

Nilai Modal dan Kekayaan Bersih Perusahaan seluruhnya tidak termasuk Tanah dan Bangunan Tempat Usaha

Kekayaan = Harta - Hutang

Harta (adalah Total Aset Perusahaan)	Rp.
Hutang (Hutang Jk Pendek + Hutang Jk Panjang)	Rp.
Kekayaan Perusahaan (Harta - Hutang)	Rp.
Tanah & Bangunan	Rp.
Kekayaan Bersih (dikurangi Tanah & Bangunan)	Rp.

PT 2020
 Direktur Utama/Penangggung Jawab/Pengurus
 (Meterai Rp. 6.000,-)
 (Nama Jelas)
 Jabatan